



FICHE DE LIAISON REORIENTATION / SORTIE ARP 2019

La fiche de liaison doit nous être remise lors des commissions PLIE

Participant :	Opérateur / Prestataire :
Prescripteur :	Nom de l'opération / action :
	Référent de l'action :
	Téléphone :
	Mail :

REORIENTATION
Date de la réorientation :
Nouveau référent de parcours :

SORTIE
Le participant a-t-il suivi et achevé pendant l'action une formation :
 Formation pré-qualifiante
 Formation savoir de base
 Formation développement de compétences (ex CACES, SST...)
 AUCUNE

Date de sortie :
Motif :

Emploi / Formation / Création d'entreprise
 CDD de plus de 6 mois (joindre contrat de travail ou attestation de travail et 6^{ème} fiche de paye)
 CDI (joindre contrat de travail ou attestation de travail et 6^{ème} fiche de paye)
 Création d'entreprise (joindre Kbis)
 Formation qualifiante (joindre attestation de réussite)

Sortie positive sans justificatif (précisez)

Autres motifs :

<input type="checkbox"/> Décès	<input type="checkbox"/> Arrêt du fait du participant
<input type="checkbox"/> Perte de contact	<input type="checkbox"/> Déménagement
<input type="checkbox"/> Santé	<input type="checkbox"/> Incarcération
<input type="checkbox"/> Fin de parcours PLIE	

Commentaires :